

Asamblea de Accionistas

Sección 6.1 Información y orden del día de la Asamblea de Accionistas	
1. ¿En el "Orden del Día" se evita agrupar asuntos relacionados con diferentes temas? (Mejor Práctica 1)	SI
2. ¿En el "Orden del Día" se evita el rubro referente a Asuntos Varios? (Mejor Práctica 1)	SI
3. ¿La información sobre cada punto establecido en el "Orden del Día" está disponible por lo menos con quince días naturales de anticipación? (Mejor Práctica 2)	SI
4. ¿Se tiene un formulario que contenga en detalle la información y posibles alternativas de voto, con el cual los accionistas puedan girar instrucciones a sus mandatarios sobre el sentido en que deberán ejercer los derechos de voto correspondientes en cada punto del Orden del día? (Mejor Práctica 3)	SI
COMENTARIO: SE PONEN A DISPOSICIÓN DE LOS ACCIONISTAS LOS FORMULARIOS CORRESPONDIENTES, EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 49, FRACCIÓN III DE LA LEY DEL MERCADO DE VALORES (LMV).	
5. Dentro de la información que se entrega a los accionistas:	
a) ¿Se incluye la propuesta de integración del Consejo de Administración? (Mejor Práctica 4)	SI
b) ¿Se incluye el currículum de los candidatos a formar parte del Consejo de Administración con información suficiente para evaluar su categoría y en su caso su independencia? (Mejor Práctica 4)	SI

Sección 6.2 Información y Comunicación entre el Consejo de Administración y los Accionistas.	
6. ¿El Consejo de Administración en su "Informe Anual a la Asamblea de Accionistas", incluye aspectos relevantes de los trabajos del o los órganos intermedios o comités, que realizan las funciones de? (Mejor Práctica 5):	
a) Auditoría.***	SI
b) Evaluación y compensación.	SI
c) Finanzas y planeación.	SI
d) Prácticas societarias.***	SI
e) Otras (detallar):	
7. ¿Los informes de cada órgano intermedio o comité presentados al Consejo, están a disposición de los accionistas junto con el material para la Asamblea, a excepción de aquella información que debe conservarse en forma confidencial? (Mejor Práctica 5)	SI
8. ¿En el "Informe anual" presentado a la Asamblea de Accionistas se incluyen los nombres de los integrantes de cada órgano intermedio? (Mejor Práctica 5)	SI
9. ¿La sociedad cuenta con los mecanismos de comunicación necesarios que le permitan mantener adecuadamente informados a los accionistas e inversionistas en general? (Mejor Práctica 6). En caso afirmativo, detalle cuales, y en caso negativo explique por qué.	SI
a) Detalle y/o Explique.	
LAS MÁS COMUNES SON: TODOS LOS MECANISMOS DE DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN Y DE EVENTOS RELEVANTES PREVISTOS POR LA LVM, POR LAS DISPOSICIONES DE CARÁCTER GENERAL APLICABLES A LAS EMISORAS DE VALORES Y A OTROS PARTICIPANTES DEL MERCADO DE VALORES (CIRCULAR ÚNICA) Y POR EL REGLAMENTO DE LA BOLSA MEXICANA DE VALORES; ASÍ COMO LOS MECANISMOS DE INFORMACIÓN IMPLEMENTADOS A TRAVÉS DE LA PÁGINA WWW.GCARSO.COM.MX, Y, EN SU CASO MEDIANTE CONFERENCIAS CON ANALISTAS DE INSTITUCIONES FINANCIERAS.	

CLAVE DE COTIZACIÓN: **GCARSO**

GRUPO CARSO, S.A.B. DE C.V.

**CUESTIONARIO MEJORES PRACTICAS
CORPORATIVAS**

Nota: *** Función obligatoria para las sociedades que cotizan con acciones en el mercado de valores, la cual pueden llevar a cabo en forma compartida con otras funciones o en un solo comité.

Consejo de Administración

Sección 7.1 Funciones del Consejo de Administración	
10. ¿El Consejo de Administración realiza las siguientes funciones? (Mejor Práctica 7)	
a) Define la visión estratégica.	SI
b) Vigila la operación de la sociedad.	SI
COMENTARIO: A TRAVÉS DEL COMITÉ DE PRÁCTICAS SOCIETARIAS Y DE AUDITORÍA, ASÍ COMO POR CONDUCTO DEL AUDITOR EXTERNO, CONFORME A LA LMV, Y DEL AUDITOR INTERNO.	
c) Aprueba la gestión.	NO
COMENTARIO: NO SE ENTIENDE LA PREGUNTA, DE QUIÉN O QUIÉNES SE APRUEBA LA GESTIÓN.	
d) Nombra al director general y a los funcionarios de alto nivel de la sociedad.	SI
COMENTARIO: EL CONSEJO DEBE DESIGNAR AL DIRECTOR GENERAL, EN SU CASO, CON LA PREVIA OPINIÓN FAVORABLE DEL COMITÉ CON FUNCIONES DE PRÁCTICAS SOCIETARIAS, EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO POR LA LMV. SE ACLARA QUE LA SOCIEDAD ES UNA 'HOLDING' QUE NO TIENE CONTRATADO NINGUN FUNCIONARIO DE ALTO NIVEL.	
e) Evalúa y aprueba la gestión del director general y de los funcionarios de alto nivel de la sociedad.	SI
COMENTARIO: EN CUANTO AL DIRECTOR GENERAL, MEDIANTE EL ANÁLISIS DE LOS INFORMES, ESTADOS FINANCIEROS Y PROPUESTAS QUE SOMETE A CONSIDERACIÓN DEL CONSEJO EN LAS SESIONES CORRESPONDIENTES. RESPECTO A LOS FUNCIONARIOS DE ALTO NIVEL, SE REITERA QUE LA EMPRESA ES UNA 'HOLDING' QUE NO TIENE CONTRATADO NINGUN FUNCIONARIO DE ALTO NIVEL.	
f) Se cerciora que todos los accionistas:	
i. Tengan un trato igualitario.	SI
ii. Se protejan sus intereses.	SI
iii. Se les de acceso a la información de la sociedad.	SI
g) Se asegura la creación de valor para los accionistas así como la sustentabilidad y la permanencia en el tiempo de la sociedad.	SI
h) Promueve:	
i. La emisión responsable de la información.	SI
ii. La revelación responsable de la información.	SI
iii. El manejo ético del negocio.	SI
i) Promueve la transparencia en la administración.	SI
j) Promueve el establecimiento de mecanismos de control interno.	SI

CLAVE DE COTIZACIÓN: **GCARSO****GRUPO CARSO, S.A.B. DE C.V.****CUESTIONARIO MEJORES PRACTICAS CORPORATIVAS**

k) Promueve el establecimiento de mecanismos de aseguramiento de la calidad de la información.	SI
l) Establece las políticas para las operaciones con partes relacionadas.	SI
m) Aprueba las operaciones con partes relacionadas.	SI
COMENTARIO: EN CUMPLIMIENTO DE LA LMV, APRUEBA LAS OPERACIONES SIGNIFICATIVAS.	
n) Se asegura el establecimiento de mecanismos para la:	
i. Identificación de los riesgos.	SI
ii. Análisis de los riesgos.	SI
iii. Administración de los riesgos.	SI
iv. Control de los riesgos.	SI
v. Adecuada revelación de los riesgos.	SI
o) Se promueve el establecimiento de un plan formal de sucesión para:	
i. El director general.	NO
ii. Los funcionarios de alto nivel.	NO
p) Promueve que la sociedad sea socialmente responsable. La(s) forma(s) en las cuales se promueve que la sociedad sea socialmente responsable es (son):	
i. Acciones con la comunidad.	SI
ii. Cambios en la misión y visión.	SI
iii. Cambios en la estrategia del negocio.	SI
iv. Consideración de los terceros interesados.	SI
v. Otras:	
PROPICIANDO EL CUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA SOCIEDAD DE LAS DISPOSICIONES QUE LE SEAN APLICABLES EN ESTA MATERIA.	
q) Promueve que la sociedad declare sus principios éticos de negocio. La(s) forma(s) en las cuales se promueven los principios éticos es(son):	
i. Código de Ética.	SI
COMENTARIO: LA SOCIEDAD CUENTA CON UN CODIGO DE ETICA, ASI COMO SUS PRINCIPALES SUBSIDIARIAS.	
ii. Difusión y aplicación del Código interna y externamente.	SI

CLAVE DE COTIZACIÓN: **GCARSO****GRUPO CARSO, S.A.B. DE C.V.****CUESTIONARIO MEJORES PRACTICAS CORPORATIVAS**

iii. Mecanismo de denuncia a las faltas al Código.	SI
iv. Mecanismo de protección a los informantes.	SI
v. Otras:	
r) Promueve que la sociedad considere a los terceros interesados en la toma de sus decisiones. La(s) forma(s) en las cuales se considera a los terceros interesados es (son):	
i. Conducción responsable del negocio.	NO
ii. Programas de sustentabilidad.	NO
iii. Otras:	
PARA EVITAR CUALQUIER CONFUSIÓN SE REQUERIRÍA QUE FUERA MÁS PRECISA Y PRÁCTICA LA PREGUNTA.	
s) Promueve la revelación de faltas al Código de Ética y la protección a los informantes. La(s) forma(s) en las cuales se promueve la revelación de hechos indebidos y protección a informantes es(son):	
i. Difusión del Código de Ética.	SI
ii. Línea telefónica especial y/o página web.	SI
iii. Otras:	
A TRAVÉS DE LA POLÍTICA DE DENUNCIA INCLUIDA EN EL CÓDIGO DE ÉTICA APROBADO POR EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA SOCIEDAD.	
t) ¿Se cerciora que la sociedad cuente con los mecanismos necesarios que permitan comprobar que cumple con las diferentes disposiciones legales que le son aplicables?	SI
COMENTARIO: EN LOS TERMINOS QUE CONSTAN EN EL INFORME DEL COMITÉ DE PRÁCTICAS SOCIETARIAS Y DE AUDITORÍA QUE FORMA PARTE DEL INFORME ANUAL DE LA SOCIEDAD POR EL EJERCICIO DE 2016, QUE SE PRESENTÓ OPORTUNAMENTE A LA ASAMBLEA DE ACCIONISTAS.	
11. Con el objeto de que las líneas de autoridad y de responsabilidad sean transparentes, se separan las actividades de la Dirección General de las del Consejo de Administración (Mejor Práctica 8).	SI

Sección 7.2 Integración del Consejo de Administración.

12. ¿Cuál es el número de Consejeros propietarios que integran el Consejo de Administración? (Mejor Práctica 9, LMV) ***	12
a) ¿De estos cuantas mujeres lo conforman?	0
13. ¿En caso de haberlos, cuál es el número de Consejeros Suplentes que integran el Consejo de Administración? (Mejor Práctica 10)	6
a) ¿De estos cuantas mujeres lo conforman?	0
14. Si existe Consejero suplente indique:	
a) ¿Cada Consejero Propietario sugiere quien será su Suplente? (Mejor Práctica 10)	NO
COMENTARIO: SE TRATA DE UN CONSEJO INTEGRADO EN UN ALTO PORCENTAJE POR LOS MISMOS CONSEJEROS QUE HAN VENIDO FUNGIENDO CON TAL CARÁCTER DESDE HACE ALGUNOS AÑOS, Y, EN GENERAL, HA EXISTIDO ENTRE LOS CONSEJEROS SUPLENTES Y SUS RESPECTIVOS PROPIETARIOS UN EQUIPO QUE LOGRA UNA PARTICIPACION MAS	

CLAVE DE COTIZACIÓN: **GCARSO****GRUPO CARSO, S.A.B. DE C.V.****CUESTIONARIO MEJORES PRACTICAS CORPORATIVAS**

a) ¿Cada Consejero Propietario sugiere quien será su Suplente? (Mejor Práctica 10)	NO
EFECTIVA.	
b) ¿Cada Consejero Propietario independiente tiene un Consejero Suplente también independiente? (Mejor Práctica 12)	NO
15. ¿Se establece un proceso de comunicación, entre el consejero propietario y su Suplente, que les permita una participación efectiva? (Mejor Práctica 10)	SI
COMENTARIO: TODOS LOS CONSEJEROS SUPLENTES SON INVITADOS A TODAS LAS SESIONES DEL CONSEJO, Y SE CUENTA CON UN ALTO GRADO DE SU ASISTENCIA.	
16. Los consejeros independientes al momento de ser nombrados entregan al Presidente de la Asamblea una Manifestación de cumplimiento de los requisitos de independencia (Mejor Práctica 11).	NO
COMENTARIO: LOS CONSEJEROS ENTREGAN A LA SOCIEDAD, PREVIAMENTE A LA CELEBRACIÓN DE LA ASAMBLEA, LA DOCUMENTACIÓN INFORMATIVA CON BASE A LA CUAL LA SOCIEDAD CALIFICA SU INDEPENDENCIA.	
17. ¿Los consejeros independientes representan cuando menos el 25% del total de Consejeros? (Mejor Práctica 12)	SI
18. Del total de miembros propietarios del Consejo de Administración, cuántos son (Mejor Práctica 12):	
a) Independientes (Es aquel que cumple con los requisitos de independencia).	7
b) Patrimoniales (Accionistas, incluso cuando pertenecen al grupo de control de la sociedad que no forman parte del equipo de dirección).	3
c) Patrimoniales independientes (Accionistas que no ejercen influencia significativa, ni poder de mando, ni están vinculados con el equipo de dirección de la sociedad).	2
d) Relacionados (Es aquel consejero que únicamente es funcionario).	0
e) Patrimoniales relacionados (Son aquellos accionistas que forman parte del equipo de dirección).	0
19. ¿Los consejeros independientes y patrimoniales en conjunto constituyen al menos el 60% del Consejo de Administración? (Mejor Práctica 13)	SI
20. ¿En el "Informe Anual a la Asamblea de Accionistas" presentado por el Consejo de Administración se señala la categoría que tiene cada consejero? (Mejor Práctica 14)	SI
21. ¿En el Informe Anual que presenta el Consejo de Administración se señala? (Mejor Práctica 14):	
a) La categoría de cada consejero.	SI
b) La actividad profesional de cada uno de los consejeros.	SI

Nota: *** Las sociedades que cotizan con acciones en el mercado de valores pueden tener un máximo de 21 consejeros.

Sección 7.3 Estructura del Consejo de Administración.

NOTA: Para el cumplimiento de sus funciones, el Consejo de Administración, podrá crear uno o varios comités que le apoyen. En cada una de las siguientes funciones, en comentarios se deberá indicar que órgano la realiza o, en su caso, explicar porque no se lleva a cabo (Mejor Práctica 15).

22. Con el propósito de tomar decisiones más informadas, señale si las siguientes funciones son atendidas por el Consejo de Administración (Mejor Práctica 16):	
a) Auditoría.***	SI

CLAVE DE COTIZACIÓN: **GCARSO****GRUPO CARSO, S.A.B. DE C.V.****CUESTIONARIO MEJORES PRACTICAS CORPORATIVAS**

b) Evaluación y Compensación.	SI
c) Finanzas y Planeación.	SI
d) Prácticas societarias.***	SI
e) Otros (detalle):	
23. Indique que órgano intermedio desarrolla cada una de las siguientes funciones	
a) Auditoría.***	
COMITÉ DE PRÁCTICAS SOCIETARIAS Y DE AUDITORIA.	
b) Evaluación y Compensación.	
COMITÉ DE PRÁCTICAS SOCIETARIAS Y DE AUDITORIA.	
c) Finanzas y Planeación.	
COMITÉ DE PRÁCTICAS SOCIETARIAS Y DE AUDITORIA.	
d) Prácticas societarias.***	
COMITÉ DE PRÁCTICAS SOCIETARIAS Y DE AUDITORIA.	
e) Otros (detalle):	
NO APLICA.	
24. Señale el número de consejeros propietarios que integran cada uno de los órganos intermedios (Mejor Práctica 16)	
a) Auditoría.***	3
b) Evaluación y Compensación.	3
c) Finanzas y Planeación.	3
d) Prácticas societarias.***	3
e) Otras (detalle en comentarios):	0
25. Señale el número de consejeros propietarios independientes que integran cada uno de los órganos intermedios (Mejor Práctica 16).	
a) Auditoría.***	3
b) Evaluación y Compensación.	3

CLAVE DE COTIZACIÓN: **GCARSO****GRUPO CARSO, S.A.B. DE C.V.****CUESTIONARIO MEJORES PRACTICAS CORPORATIVAS**

c) Finanzas y Planeación.	3
d) Prácticas societarias.***	3
e) Otras (detalle en comentarios):	0
26.¿Con que periodicidad informan estos órganos intermedios de sus actividades al Consejo de Administración? (Mejor Práctica 16)	
a) Auditoría.***	Anual
COMENTARIO: ADEMÁS DE EMITIR SUS OPINIONES Y RECOMENDACIONES PREVISTAS POR LA LMV EN LAS SESIONES QUE CORRESPONDAN, EL COMITÉ INFORMA ANUALMENTE DE SUS ACTIVIDADES, EN LOS TÉRMINOS DEL ARTICULO 43 DE LA MISMA LMV.	
b) Evaluación y Compensación.	Anual
COMENTARIO: ADEMÁS DE EMITIR SUS OPINIONES Y RECOMENDACIONES PREVISTAS POR LA LMV EN LAS SESIONES QUE CORRESPONDAN, EL COMITÉ INFORMA ANUALMENTE DE SUS ACTIVIDADES, EN LOS TÉRMINOS DEL ARTICULO 43 DE LA MISMA LMV.	
c) Finanzas y Planeación.	Anual
COMENTARIO: ADEMÁS DE EMITIR SUS OPINIONES Y RECOMENDACIONES PREVISTAS POR LA LMV EN LAS SESIONES QUE CORRESPONDAN, EL COMITÉ INFORMA ANUALMENTE DE SUS ACTIVIDADES, EN LOS TÉRMINOS DEL ARTICULO 43 DE LA MISMA LMV.	
d) Prácticas Societarias.***	Anual
COMENTARIO: ADEMÁS DE EMITIR SUS OPINIONES Y RECOMENDACIONES PREVISTAS POR LA LMV EN LAS SESIONES QUE CORRESPONDAN, EL COMITÉ INFORMA ANUALMENTE DE SUS ACTIVIDADES, EN LOS TÉRMINOS DEL ARTICULO 43 DE LA MISMA LMV.	
e) Otras (detalle):	
27.¿El presidente de cada órgano intermedio invita a sus sesiones a los funcionarios de la sociedad cuyas responsabilidades estén relacionadas con las funciones del órgano intermedio? (Mejor Práctica 16)	SI
COMENTARIO: SÍ, COMO POLÍTICA DEL COMITÉ.	
28.¿Cada uno de los consejeros independientes participa en algún órgano intermedio? (Mejor Práctica 16)	NO
29.Si la respuesta a la pregunta anterior es negativa, explique por qué.	
LA OPERACIÓN DEL COMITÉ HA SIDO FUNCIONAL CON EL NÚMERO DE MIEMBROS QUE ACTUALMENTE LO INTEGRAN.	
30.¿El órgano intermedio encargado de la función de auditoría es presidido por un consejero independiente que tiene conocimientos y experiencia en aspectos contables y financieros? (Mejor Práctica 16)	SI
31.Si la respuesta a la pregunta anterior es negativa, explique por qué.	

Nota: *** Función obligatoria para las sociedades que cotizan con acciones en el mercado de valores, la cual pueden llevar a cabo en forma compartida con otras funciones o en un solo comité.

Sección 7.4 Operación del Consejo de Administración.

32.¿Cuántas sesiones realiza el Consejo de Administración durante el ejercicio? (Mejor Práctica 17)	6
COMENTARIO: REALIZA MAS DE CUATRO SESIONES DE LAS QUE REQUIERE COMO MÍNIMO LA LMV.	

CLAVE DE COTIZACIÓN: **GCARSO****GRUPO CARSO, S.A.B. DE C.V.****CUESTIONARIO MEJORES PRACTICAS CORPORATIVAS**

33. Si la respuesta a la pregunta anterior es menos de 4, explique cuál sería la razón:	
a) No está a tiempo la información.	
b) Por costumbre.	
c) No se le da importancia.	
d) Otras (detallar):	
34. ¿Existen disposiciones por las cuales se pueda convocar a una sesión del Consejo de Administración con el acuerdo del 25% de los consejeros o del Presidente de algún órgano intermedio? (Mejor Práctica 18)	SI
35. Si la respuesta a la pregunta anterior es positiva, detalle dichas disposiciones.	
EN EL ARTICULO 26 DE LOS ESTATUTOS SOCIALES SE PREVE, DE UN MODO GENERAL QUE, EN TODO CASO, EL PRESIDENTE DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION O EL O LOS PRESIDENTES DEL O DE LOS COMITES QUE LLEVEN A CABO LAS FUNCIONES DE PRACTICAS SOCIETARIAS Y DE AUDITORIA, ASI COMO EL 25% DE LOS CONSEJEROS DE LA SOCIEDAD, PODRAN CONVOCAR A UNA SESION DE CONSEJO E INSERTAR EN EL ORDEN DEL DIA LOS PUNTOS QUE CONSIDEREN PERTINENTES, CONVOCATORIA QUE DEBERA HACERSE A SUS MIEMBROS POR CUALQUIER MEDIO ESCRITO CON UNA ANTICIPACION NO MENOR DE CINCO DIAS NATURALES, MISMA QUE PODRA HACERSE A TRAVES DEL SECRETARIO O DEL PROSECRETARIO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION.	
36. ¿Con cuántos días de anticipación tienen acceso los miembros del consejo a la información que es relevante y necesaria para la toma de decisiones, de acuerdo al orden del día contenido en la convocatoria? (Mejor Práctica 19)	5
COMENTARIO: SE SIGUE LA REGLA GENERAL DE QUE LOS CUADERNOS CON LA DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE A LAS JUNTAS DE CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN SE ENTREGUE CON CUANDO MENOS CINCO DIAS HÁBILES DE ANTICIPACIÓN A LA SESIÓN DE LA QUE SE TRATE.	
37. ¿Existe algún mecanismo que asegure que los consejeros puedan evaluar asuntos que requieran confidencialidad? Aun cuando no reciban la información necesaria con cuando menos 5 días hábiles antes de la sesión como lo establece el Código tratándose de asuntos no confidenciales (Mejor Práctica 19).	SI
38. Si la respuesta a la pregunta anterior es positiva, seleccione ¿cuál o cuáles son los mecanismos?	
a) Vía telefónica.	✓
b) Correo electrónico.	✓
c) Intranet.	✓
d) Documento Impreso.	✓
e) Otro (detallar):	
EL MECANISMO DE UN MODO GENERAL, SERÍA EL SIGUIENTE: EL PRESIDENTE DEL CONSEJO, O EL VICEPRESIDENTE DEL CONSEJO, O EL DIRECTOR GENERAL, O EL SECRETARIO O EL PROSECRETARIO DEL CONSEJO, SEGÚN EL CASO, LOS TRATARÍA PREVIAMENTE CON CADA UNO DE LOS CONSEJEROS, MEDIANTE ENTREVISTAS Y/O A TRAVÉS DE VÍA TELEFÓNICA Y/O DEL FAX Y/O DE MEDIO ELECTRÓNICO, O BIEN, PROPORCIONARÍAN EN LA SESIÓN CORRESPONDIENTE LA INFORMACIÓN, Y SI LO ANTERIOR PERMITIERA A LOS CONSEJEROS EVALUAR EL ASUNTO DE QUE SE TRATE, SE ADOPTARÍA UNA DECISIÓN AL RESPECTO.	
39. Cuando los consejeros son nombrados por primera vez, ¿se les proporciona la información necesaria para que estén al tanto de los asuntos de la sociedad y puedan cumplir con su nueva responsabilidad? (Mejor Práctica 20)	SI
COMENTARIO: A CADA CONSEJERO PROPIETARIO NOMBRADO POR PRIMERA VEZ SE LE PROPORCIONA LA SIGUIENTE INFORMACIÓN: UN EJEMPLAR DE LOS ESTATUTOS SOCIALES, EL INFORME ANUAL DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN QUE SE PRESENTA EN LA ASAMBLEA DE ACCIONISTAS, LOS ESTADOS FINANCIEROS ANUALES, EL DICTAMEN DEL AUDITOR EXTERNO, LOS ARTÍCULOS DE LA LMV, EN LOS QUE SE PREVEN LAS OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES PARA LOS CONSEJEROS, LOS DEBERES DE LOS CONSEJEROS CONFORME AL CÓDIGO DE MEJORES PRÁCTICAS CORPORATIVAS; EL TEXTO ÍNTEGRO DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA BOLSA MEXICANA DE VALORES; UN EXTRACTO DE LA CIRCULAR ÚNICA, Y EL INFORME SOBRE EL GRADO DEL CUMPLIMIENTO CON LAS DISPOSICIONES LEGALES Y ADMINISTRATIVAS QUE LE SON APLICABLES A LA SOCIEDAD.	

Sección 7.5 Responsabilidades de los Consejeros.	
40. ¿A cada consejero, se le proporciona la información necesaria, respecto a las obligaciones, responsabilidades y facultades que implica ser miembro del Consejo de Administración de la sociedad? (Mejor Práctica 21)	SI
COMENTARIO: A CADA CONSEJERO SE LE HA PROPORCIONADO LA SIGUIENTE INFORMACIÓN: LOS ARTICULOS DE LA LMV EN VIGOR, EN LOS QUE SE PREVEN OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES PARA LOS CONSEJEROS; EL TEXTO ÍNTEGRO DE MEJORES PRÁCTICAS CORPORATIVAS; EL TEXTO ÍNTEGRO DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA BOLSA MEXICANA DE VALORES; UN EXTRACTO DE LA CIRCULAR ÚNICA Y EL INFORME SOBRE EL GRADO DE CUMPLIMIENTO CON LAS DISPOSICIONES LEGALES Y ADMINISTRATIVAS QUE LE SON APLICABLES A LA SOCIEDAD.	
41. ¿Los consejeros comunican al Presidente y a los demás miembros del Consejo de Administración, cualquier situación en la que exista o pueda derivar en un conflicto de interés, absteniéndose de participar en la deliberación correspondiente? (Mejor Práctica 22)	SI
COMENTARIO: LOS CONSEJEROS DEBEN COMUNICAR CUALQUIER CONFLICTO DE ESTA NATURALEZA. SE HA PROPORCIONADO A LOS CONSEJEROS EL TEXTO DE LOS PRINCIPIOS DEL CÓDIGO DE MEJORES PRACTICAS CORPORATIVAS Y DE DIVERSAS DISPOSICIONES LEGALES Y ADMINISTRATIVAS APLICABLES AL RESPECTO PARA SU CONOCIMIENTO, A FIN DE QUE, DE PRESENTARSE EL CASO, ACTÚEN EN CONSECUENCIA.	
42. ¿Los consejeros utilizan los activos o servicios de la sociedad solamente para el cumplimiento del objeto social? (Mejor Práctica 22)	SI
COMENTARIO: SE REPORTA QUE LOS CONSEJEROS DE GRUPO CARSO ÚNICAMENTE UTILIZAN LOS ACTIVOS O SERVICIOS DE DICHA SOCIEDAD PARA EL CUMPLIMIENTO DE SU OBJETO SOCIAL.	
43. ¿En su caso se definen políticas claras que permitan, en casos de excepción, utilizar dichos activos para cuestiones personales? (Mejor Práctica 22)	NO
44. ¿Los consejeros dedican a su función el tiempo y la atención necesaria, asistiendo como mínimo al 70 por ciento de las reuniones a las que sean convocados? (Mejor Práctica 22)	SI
COMENTARIO: LA TOTALIDAD MENOS UNO DE LOS CONSEJEROS PROPIETARIOS ASISTIERON COMO MÍNIMO AL 70% DE LAS SESIONES A LAS QUE FUERON CONVOCADOS DURANTE EL EJERCICIO DE 2016.	
45. ¿Existe algún mecanismo que asegure que los consejeros mantengan absoluta confidencialidad sobre toda la información que reciben con motivo del desempeño de sus funciones y, en especial, sobre su propia participación y la de otros consejeros, en las deliberaciones que se llevan a cabo en las sesiones del Consejo de Administración? (Mejor Práctica 22)	SI
COMENTARIO: EXISTE UN MECANISMO QUE TRATA DE ASEGURARLO.	
46. Si la respuesta a la pregunta anterior es afirmativa, explique el mecanismo:	
a) Acuerdo de confidencialidad.	
b) Ejercicio de sus deberes fiduciarios.	
c) Otros (detallar):	
1. SE PROPORCIONA A CADA CONSEJERO, ENTRE DIVERSAS DISPOSICIONES, UNA COPIA DEL ARTÍCULO 34 DE LA LVM, EN QUE SE DISPONE QUE LOS MIEMBROS Y EL SECRETARIO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LAS SOCIEDADES ANÓNIMAS BURSÁTILES, DEBERÁN GUARDAR CONFIDENCIALIDAD RESPECTO DE LA INFORMACIÓN Y LOS ASUNTOS QUE TENGAN CONOCIMIENTO CON MOTIVO DE SU CARGO EN LA SOCIEDAD, CUANDO DICHA INFORMACIÓN O ASUNTOS NO SEAN DE CARACTER PÚBLICO. 2. SE PROPORCIONA TAMBIÉN A CADA CONSEJERO, ENTRE OTRA DOCUMENTACIÓN, EL TEXTO DE LA PRÁCTICA 22 DEL CÓDIGO DE MEJORES PRÁCTICAS CORPORATIVAS RELATIVA A LA CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN EN LOS TÉRMINOS SEÑALADOS EN LA PREGUNTA 45. 3. LA DOCUMENTACIÓN FINANCIERA QUE SE PROPORCIONA A LOS CONSEJEROS PARA SER TRATADA EN CADA SESIÓN DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN SE LES ENTREGA CON LA LEYENDA EXPRESA DE QUE SE TRATA DE "INFORMACIÓN CONFIDENCIAL". 4. CUANDO SE PROPORCIONA INFORMACIÓN QUE ASÍ LO AMERITE EN ALGUNA SESIÓN DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN, SE HACE SABER EXPRESAMENTE A LOS PRESENTES QUE DICHA INFORMACIÓN DEBERÁ SER GUARDADA CON ABSOLUTA CONFIDENCIALIDAD. HASTA AHORA NO SE HA REPORTADO AL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN QUE ALGÚN CONSEJERO HAYA DIVULGADO INDEBIDAMENTE DICHS ASUNTOS.	
47. ¿Los consejeros propietarios y, en su caso, sus respectivos suplentes, se mantienen mutuamente informados acerca de los asuntos tratados en las sesiones del Consejo de Administración a las que asisten? (Mejor Práctica 22)	SI
COMENTARIO: TODOS LOS SUPLENTES SON INVITADOS A TODAS LAS SESIONES DEL CONSEJO, Y SE CUENTA CON UN ALTO GRADO DE SU ASISTENCIA.	

CLAVE DE COTIZACIÓN: **GCARSO****GRUPO CARSO, S.A.B. DE C.V.****CUESTIONARIO MEJORES PRACTICAS
CORPORATIVAS**

48.¿Los consejeros propietarios y, en su caso, sus respectivos suplentes, apoyan al Consejo de Administración con opiniones y recomendaciones que deriven del análisis del desempeño de la empresa; con el objeto de que las decisiones que se adopten se encuentren debidamente sustentadas? (Mejor Práctica 22)	SI
49.¿Existe un mecanismo de evaluación del desempeño y cumplimiento de las responsabilidades y deberes fiduciarios de los consejeros? (Mejor Práctica 22)	SI
COMENTARIO: LOS MECANISMOS PREVISTOS AL RESPECTO EN LA LMV EN CUANTO A LOS DEBERES DE LEALTAD, DILIGENCIA Y SECRECIA, ASÍ COMO LA BÚSQUEDA EN LAS SESIONES DEL CONSEJO DE LOS MEJORES INTERESES DE LA SOCIEDAD Y DE SUS ACCIONISTAS.	

Función de Auditoría

Sección 8.1 Funciones Genéricas.	
50. ¿El órgano intermedio que desempeña la función de auditoría realiza las siguientes funciones? (Mejor Práctica 23)	
a) Recomienda al Consejo de Administración:	
i. Los candidatos para auditores externos de la sociedad.	SI
COMENTARIO: EN LOS TÉRMINOS APLICABLES DE LA LMV.	
ii. Las condiciones de contratación.	SI
COMENTARIO: EN LOS TÉRMINOS APLICABLES DE LA LMV.	
iii. El alcance de los trabajos profesionales.	SI
COMENTARIO: EN LOS TÉRMINOS APLICABLES DE LA LMV.	
b) Recomienda al consejo de administración la aprobación de los servicios adicionales a los de auditoría externa.	SI
c) Supervisa el cumplimiento de los trabajos profesionales de los auditores externos.	SI
d) Evalúa el desempeño de la persona moral que proporciona los servicios de auditoría externa.	SI
e) Analiza documentos que elabore o suscriba el auditor externo, tales como:	
i. Dictamen.	SI
ii. Opiniones.	SI
iii. Reportes.	SI
iv. Informes.	SI
f) Se reúne por lo menos una vez al año con el auditor externo sin la presencia de funcionarios de la sociedad.	SI
COMENTARIO: SEGÚN CONSTA EN EL INFORME DEL COMITÉ DE PRÁCTICAS SOCIETARIAS Y DE AUDITORÍA QUE FORMA PARTE DEL INFORME ANUAL DE LA SOCIEDAD POR EL EJERCICIO DE 2016, QUE SE PRESENTÓ OPORTUNAMENTE A LA ASAMBLEA DE ACCIONISTAS.	
g) Es el canal de comunicación entre el Consejo de Administración y los auditores externos.	SI
h) Asegura la independencia y objetividad de los auditores externos.	SI
i) Revisa:	
i. Programa de trabajo.	SI

CLAVE DE COTIZACIÓN: **GCARSO****GRUPO CARSO, S.A.B. DE C.V.****CUESTIONARIO MEJORES PRACTICAS CORPORATIVAS**

ii. Cartas de observaciones.	SI
iii. Informes sobre el control interno.	SI
j) Se reúne periódicamente con los auditores internos sin la presencia de funcionarios de la sociedad, para conocer:	
i. Programa de Trabajo.	SI
ii. Comentarios y observaciones en el avance de su trabajo.	SI
iii. Otros:	
k) Da su opinión al Consejo de Administración sobre las políticas y criterios utilizados en la preparación de la información financiera, así como del proceso para su emisión.	SI
l) Contribuye en la definición de los lineamientos generales de control interno, de la auditoría interna y evalúa su efectividad.	SI
m) Verifica que se observen los mecanismos establecidos para el control de los riesgos a que está sujeta la sociedad.	NO
COMENTARIO: LA SOCIEDAD Y SUS PRINCIPALES SUBSIDIARIAS TIENEN ESTABLECIDOS MECANISMOS PARA EL CONTROL DE LOS RIESGOS A QUE ESTÁN SUJETAS.	
n) Coordina las labores del auditor externo, interno y comisario.	SI
COMENTARIO: SE ACLARA QUE LA SOCIEDAD NO CUENTA CON COMISARIO.	
o) Verifica que se cuente con los mecanismos necesarios que permitan asegurar que la sociedad cumple con las diferentes disposiciones a las que está sujeta.	SI
p) Con qué periodicidad realiza una revisión para informar al Consejo de Administración acerca de la situación legal de la sociedad.	Anual
COMENTARIO: ANUALMENTE Y EN LOS TÉRMINOS QUE CONSTAN EN EL INFORME DEL COMITÉ DE PRÁCTICAS SOCIETARIAS Y DE AUDITORÍA QUE FORMA PARTE DEL INFORME ANUAL DE LA SOCIEDAD POR EL EJERCICIO 2016, QUE SE PRESENTÓ OPORTUNAMENTE A LA ASAMBLEA DE ACCIONISTAS.	
q) Contribuye en el establecimiento de las políticas para las operaciones con partes relacionadas. ***	SI
r) Analiza y evalúa las operaciones con partes relacionadas para recomendar su aprobación al Consejo de Administración. ***	SI
s) Decide la contratación de terceros expertos que emitan su opinión sobre las operaciones con partes relacionadas o algún otro asunto, que le permita el adecuado cumplimiento de sus funciones. ***	SI
t) Verifica el cumplimiento del Código de Ética de Negocios.	SI
u) Verifica el cumplimiento del mecanismo de revelación de hechos indebidos y de protección a los informantes.	SI
v) Auxilia al Consejo de Administración en el análisis de los planes de contingencia y recuperación de información.	SI
COMENTARIO: PARA EVITAR CUALQUIER CONFUSIÓN SE REQUERIRIA QUE FUERA MAS PRECISA LA PREGUNTA.	

Nota: *** Las sociedades que cotizan con acciones en el mercado de valores llevan a cabo estas recomendaciones en la función de Prácticas Societarias.

Sección 8.2 Selección de Auditores.

CLAVE DE COTIZACIÓN: **GCARSO****GRUPO CARSO, S.A.B. DE C.V.****CUESTIONARIO MEJORES PRACTICAS CORPORATIVAS**

51. ¿Se abstiene de contratar aquellos despachos en los que los honorarios percibidos por la auditoría externa y otros servicios adicionales que presten a la sociedad, representen más del 10 por ciento de sus ingresos totales? (Mejor Práctica 24)	SI
COMENTARIO: AÚN CUANDO NO SE HA PRESENTADO EL CASO.	
52. Rotación:	
a) ¿Se cambia al socio que dictamina los estados financieros al menos cada 5 años? (Mejor Práctica 25)	SI
b) ¿Se cambia al grupo de trabajo que dictamina los estados financieros al menos cada 5 años? (Mejor Práctica 25)	SI
53. ¿La persona que firma el dictamen de la auditoría a los estados financieros anuales de la sociedad, es distinta de aquella que actúa como Comisario? (Mejor práctica 26) ***	NO
COMENTARIO: SE ACLARA QUE LA SOCIEDAD NO CUENTA CON COMISARIO.	
54. ¿Se revela el perfil del Comisario en el informe anual que presenta el Consejo de Administración a la Asamblea? (Mejor Práctica 27) ***	NO
COMENTARIO: SE ACLARA QUE LA SOCIEDAD NO CUENTA CON COMISARIO.	

Nota: *** Para las sociedades anónimas bursátiles que cotizan en el mercado de valores esta Práctica no aplica.

Sección 8.3 Información Financiera.	
55. ¿El órgano intermedio que desempeña la función de auditoría, apoya con su opinión al Consejo de Administración para que éste tome decisiones con información financiera confiable? (Mejor Práctica 28)	SI
56. Dicha información financiera es firmada por (Mejor Práctica 28):	
a) El Director General.	SI
COMENTARIO: TRATÁNDOSE DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA QUE SE REVELA A LA CNBV, Y AL PÚBLICO EN GENERAL, CONFORME A LO ESTABLECIDO POR LA CIRCULAR ÚNICA.	
b) El director responsable de su elaboración.	SI
57. ¿La sociedad cuenta con un área de auditoría interna? (Mejor Práctica 29)	SI
58. La pregunta anterior es positiva, indique si sus lineamientos generales y planes de trabajo son aprobados por el consejo de administración (Mejor Práctica 29).	SI
COMENTARIO: EN LOS TÉRMINOS QUE SE CONTIENEN EN LOS 'LINEAMIENTOS EN MATERIA DE CONTROL INTERNO Y AUDITORÍA INTERNA', APROBADAS POR EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN, CON LA OPINIÓN FAVORABLE DEL COMITÉ CON FUNCIONES DE AUDITORÍA.	
59. ¿El órgano intermedio que desempeña la función de auditoría, da su opinión previa al Consejo de Administración para la aprobación de las políticas y criterios contables utilizados para la elaboración de la información financiera de la sociedad? (Mejor Práctica 30)	SI
60. ¿El órgano intermedio que desempeña la función de auditoría, da su opinión al Consejo de Administración para aprobar los cambios a las políticas y criterios contables conforme a los cuales se elaboran los estados financieros de la sociedad? (Mejor Práctica 31)	SI
COMENTARIO: EN LOS TÉRMINOS QUE CONSTA EN EL INFORME DEL COMITÉ DE PRÁCTICAS SOCIETARIAS Y DE AUDITORÍA QUE FORMA PARTE DEL INFORME ANUAL DE LA SOCIEDAD POR EL EJERCICIO DE 2016, QUE SE PRESENTÓ OPORTUNAMENTE A LA ASAMBLEA DE ACCIONISTAS.	
61. ¿El Consejo de Administración aprueba, con la previa opinión del comité que realiza las funciones de auditoría, los mecanismos necesarios para asegurar la calidad de la información financiera que se le presente? (Mejor Práctica 32)	SI

CLAVE DE COTIZACIÓN: **GCARSO****GRUPO CARSO, S.A.B. DE C.V.****CUESTIONARIO MEJORES PRACTICAS CORPORATIVAS**

62.¿En caso de que la información financiera corresponda a periodos intermedios durante el ejercicio, el comité que realiza las funciones de auditoría vigila que se elabore con las mismas políticas, criterios y prácticas con las que se prepara la información anual? (Mejor Práctica 32)	SI
---	----

Sección 8.4 Control Interno.

63.¿Los lineamientos generales de control interno y, en su caso, las revisiones al mismo son sometidos a la aprobación del Consejo de Administración, previa opinión del órgano intermedio que realiza la función de auditoría? (Mejor Práctica 33)	SI
64.¿Se apoya al Consejo de Administración para? (Mejor Práctica 34):	
a) Asegurar la efectividad del control interno.	SI
b) Asegurar el proceso de emisión de la información financiera.	SI
65.Los auditores internos y externos (Mejor Práctica 35):	
a) ¿Evalúan, conforme a su programa normal de trabajo, la efectividad del control interno, así como del proceso de emisión de la información financiera?	SI
COMENTARIO: COMO PARTE DEL TRABAJO DE AUDITORÍA EXTERNA SE LLEVA A CABO UNA EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO Y SE PRESENTA UN INFORME DE RECOMENDACIONES A LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA SOCIEDAD Y AL COMITÉ CON FUNCIONES DE AUDITORÍA.	
b) ¿Se comentan con ellos los resultados señalados en la carta de situaciones a informar?	SI

Sección 8.5 Partes Relacionadas.

66.¿El órgano intermedio encargado de la función de auditoría, apoya al Consejo de Administración en? (Mejor Práctica 36) ***	
a) El establecimiento de políticas para las operaciones con partes relacionadas.	SI
COMENTARIO: AL SOMETERSE DICHAS OPERACIONES A LA CONSIDERACIÓN DEL COMITÉ CON FUNCIONES DE AUDITORÍA, EN SUS RESPECTIVAS SESIONES.	
b) El análisis del proceso de aprobación de las operaciones con partes relacionadas.	SI
COMENTARIO: AL SOMETERSE DICHAS OPERACIONES A LA CONSIDERACIÓN DEL COMITÉ CON FUNCIONES DE AUDITORÍA, EN SUS RESPECTIVAS SESIONES.	
c) El análisis de las condiciones de contratación de las operaciones con partes relacionadas.	SI
COMENTARIO: AL SOMETERSE DICHAS OPERACIONES A LA CONSIDERACIÓN DEL COMITÉ CON FUNCIONES DE AUDITORÍA, EN SUS RESPECTIVAS SESIONES.	
67.¿El órgano intermedio encargado de la función de auditoría apoya al Consejo de Administración en análisis de las propuestas para realizar operaciones con partes relacionadas fuera del giro habitual de la sociedad? (Mejor Práctica 37) ***	SI
COMENTARIO: AÚN CUANDO HASTA AHORA NO SE HA TRATADO LO RELATIVO A UNA OPERACIÓN DE LA NATURALEZA QUE SE INDICA.	
68.¿Las operaciones con partes relacionadas fuera del giro habitual que lleguen a representar más del 10 por ciento de los activos consolidados de la sociedad se presentan a la aprobación de la Asamblea de Accionistas? (Mejor Práctica 37) ***	SI
COMENTARIO: AÚN CUANDO HASTA AHORA NO SE HA TRATADO LO RELATIVO A UNA OPERACIÓN DE LA NATURALEZA QUE SE INDICA.	

Nota: *** Las sociedades que cotizan con acciones en el mercado de valores llevan a cabo estas recomendaciones en la función de Prácticas Societarias.

Sección 8.6 Revisión del cumplimiento de disposiciones.	
69.¿El órgano intermedio encargado de la función de auditoría se asegura de la existencia de mecanismos que permitan determinar si la sociedad cumple debidamente con las disposiciones legales que les son aplicables? (Mejor Práctica 38)	SI
70.Si la respuesta a la pregunta anterior es afirmativa, seleccione los mecanismos.	
a) Auditoría legal.	
b) Informes de asuntos legales pendientes.	
c) Otros (detallar):	
EN LOS TÉRMINOS QUE CONSTAN EN EL INFORME DE PRÁCTICAS SOCIETARIAS Y DE AUDITORÍA QUE FORMA PARTE DEL INFORME ANUAL DE LA SOCIEDAD POR EL EJERCICIO DE 2016, QUE SE PRESENTÓ OPORTUNAMENTE A LA ASAMBLEA DE ACCIONISTAS.	
71.¿Se realiza, cuando menos una vez al año, una revisión de la situación legal de la sociedad y se informa al Consejo de Administración? (Mejor Práctica 38)	SI
COMENTARIO: EN LOS TÉRMINOS QUE CONSTAN EN EL INFORME DE PRÁCTICAS SOCIETARIAS Y DE AUDITORÍA QUE FORMA PARTE DEL INFORME ANUAL DE LA SOCIEDAD POR EL EJERCICIO DE 2016, QUE SE PRESENTÓ OPORTUNAMENTE A LA ASAMBLEA DE ACCIONISTAS.	

Función de Evaluación y Compensación

Sección 9.1 Funciones Genéricas.	
72. ¿El órgano intermedio encargado de la función de evaluación y compensación presenta al Consejo de Administración para su aprobación, lo siguiente? (Mejor Práctica 39)	
a) Los criterios para designar o remover al Director General y a los funcionarios de alto nivel. ***	SI
COMENTARIO: EN LOS TÉRMINOS QUE SE CONTIENEN EN LAS 'POLÍTICAS PARA LA DESIGNACIÓN Y RETRIBUCIÓN INTEGRAL DE LOS DIRECTIVOS RELEVANTES', APROBADAS POR EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN CON LA OPINIÓN FAVORABLE DEL COMITÉ CON FUNCIONES DE PRÁCTICAS SOCIETARIAS. ACLARÁNDOSE QUE AL CONSEJO DESIGNA AL DIRECTOR GENERAL, Y EL COMITÉ EN CUESTIÓN SE CONCRETA A EMITIR SU OPINIÓN AL RESPECTO, EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO POR LA LMV.	
b) Los criterios para la evaluación y compensación del Director General y de los funcionarios de alto nivel. ***	SI
COMENTARIO: LA SOCIEDAD NO TIENE CONTRATADO NINGÚN FUNCIONARIO DE ALTO NIVEL, EN SU CASO, ÉSTAS FUNCIONES LE CORRESPONDERIAN AL DIRECTOR GENERAL, QUIÉN LAS REALIZARÍA TOMANDO EN CUENTA LO SEÑALADO EN LAS 'POLÍTICAS PARA LA DESIGNACIÓN Y RETRIBUCIÓN INTEGRAL DE LOS DIRECTIVOS RELEVANTES', APROBADAS POR EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN, CON LA OPINIÓN FAVORABLE DEL COMITÉ CON FUNCIONES DE PRÁCTICAS SOCIETARIAS.	
c) Los criterios para determinar los pagos por separación del Director General y funcionarios de alto nivel.	NO
d) Los criterios para la compensación de los consejeros.	NO
COMENTARIO: LA SOCIEDAD NO TIENE CONTEMPLADO OTORGAR PAQUETES DE REMUNERACIÓN A LOS CONSEJEROS, ACLARÁNDOSE QUE LA ÚNICA REMUNERACIÓN QUE SE LES OTORGA A LOS CONSEJEROS CONSISTE EN EL PAGO DE HONORARIOS POR SU ASISTENCIA A CADA SESIÓN DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN QUE DETERMINA LA ASAMBLEA DE ACCIONISTAS, Y EN EL CASO DE CONSEJEROS QUE, ADEMÁS SEAN MIEMBROS DEL COMITÉ DE PRÁCTICAS SOCIETARIAS Y DE AUDITORÍA, EL PAGO DE UN HONORARIO ADICIONAL POR SU ASISTENCIA A CADA SESIÓN DE ESTE ÚLTIMO, QUE DETERMINA EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN.	
e) La propuesta realizada por el Director General acerca de la estructura y criterios para la compensación del personal.	NO
f) La propuesta para declarar a la sociedad como entidad socialmente responsable.	NO
g) El Código de Ética de Negocios de la sociedad.	SI
h) El sistema de información de hechos indebidos y la protección a los informantes.	SI
i) El sistema formal de sucesión del Director General y los funcionarios de alto nivel, y verifica su cumplimiento.	NO
73. ¿El Director General y los funcionarios de alto nivel se abstienen de participar en la deliberación de los asuntos mencionados en la pregunta 72, a), b) y c) con objeto de prevenir un posible conflicto de interés? (Mejor Práctica 40)	SI

Nota: *** Las sociedades que cotizan con acciones en el mercado de valores llevan a cabo estas recomendaciones en la función de Prácticas Societarias.

Sección 9.2 Aspectos Operativos.	
74. ¿Para la determinación de las remuneraciones del Director General y los funcionarios de alto nivel se consideran aspectos relacionados con sus funciones, el alcance de sus objetivos y la evaluación de su desempeño? (Mejor Práctica 41)	SI
COMENTARIO: AUNQUE LA SOCIEDAD NO TIENE CONTRATADO A NINGÚN FUNCIONARIO DE ALTO NIVEL, EN SU CASO, SE APLICARÍA LAS 'POLÍTICAS PARA LA DESIGNACIÓN Y RETRIBUCIÓN INTEGRAL DE LOS DIRECTIVOS RELEVANTES'.	

CLAVE DE COTIZACIÓN: **GCARSO****GRUPO CARSO, S.A.B. DE C.V.****CUESTIONARIO MEJORES PRACTICAS
CORPORATIVAS**

75.¿En el informe anual presentado por el Consejo de Administración a la Asamblea de Accionistas se revelan las políticas utilizadas y los componentes que integran los paquetes de remuneración del Director General y de los funcionarios de alto nivel de la sociedad? (Mejor Práctica 42)	NO
COMENTARIO: LA SOCIEDAD NO TIENE EMPLEADOS, POR LO TANTO, NO TIENE CONTEMPLADO OTORGAR PAQUETES DE REMUNERACIÓN A SUS FUNCIONARIOS.	
76.¿El órgano intermedio encargado de la función de evaluación y compensación apoya al Consejo de Administración en revisar previamente las condiciones de contratación del Director General y de los funcionarios de alto nivel, a fin de asegurar que sus pagos probables por separación de la sociedad se apeguen a los lineamientos aprobados por el Consejo de Administración? (Mejor Práctica 43)	NO
COMENTARIO: LA SOCIEDAD NO TIENE CONTRATADO NINGÚN FUNCIONARIO DE ALTO NIVEL, EN SU CASO, ÉSTAS FUNCIONES LE CORRESPONDERIAN AL DIRECTOR GENERAL QUIÉN LAS REALIZARÍA TOMANDO EN CUENTA LO SEÑALADO EN LAS 'POLÍTICAS PARA LA DESIGNACIÓN Y RETRIBUCIÓN INTEGRAL DE LOS DIRECTIVOS RELEVANTES', APROBADAS POR EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN, CON LA OPINIÓN PREVIA FAVORABLE DEL COMITÉ CON FUNCIONES DE PRÁCTICAS SOCIETARIAS.	
77.¿Con objeto de asegurar un proceso de sucesión estable se tiene un plan formal de sucesión para el Director General y los funcionarios de alto nivel de la sociedad? (Mejor Práctica 44)	NO
78.Si la respuesta a la pregunta anterior es negativa, explique porqué o seleccione una de las siguientes razones:	
a) La sociedad es de reciente creación.	
b) Los funcionarios son jóvenes.	
c) Los funcionarios se contrataron recientemente.	
d) No es un tema importante.	
e) Otras (detallar):	
LA SOCIEDAD NO TIENE CONTRATADO DIRECTAMENTE A NINGÚN FUNCIONARIO.	

Función de Finanzas y Planeación

Sección 10.1 Funciones Genéricas.	
79. ¿El órgano intermedio encargado de la función de finanzas y planeación realiza las siguientes actividades? (Mejor Práctica 45):	
a) Estudia y propone al Consejo de Administración la visión estratégica de la sociedad para asegurar su sustentabilidad y permanencia en el tiempo.	SI
b) Analiza y propone lineamientos generales para la determinación y seguimiento del plan estratégico de la sociedad.	SI
c) Evalúa y opina sobre las políticas de inversión y de financiamiento de la sociedad propuestas por la Dirección General.	SI
d) Opina sobre las premisas del presupuesto anual y le da seguimiento a su aplicación, así como a su sistema de control (Mejor Práctica 49).	SI
e) Evalúa los mecanismos que presenta la dirección general para la identificación, análisis, administración y control de riesgos a que está sujeta la sociedad (Mejor Práctica 50).	SI
f) Evalúa los criterios que presente el Director General para la revelación de los riesgos a que está sujeta la sociedad (Mejor Práctica 50).	SI


Sección 10.2 Aspectos Operativos.	
80. ¿El órgano intermedio encargado de la función de finanzas y planeación apoya al Consejo de Administración para que una de las sesiones sea dedicada a la definición o actualización de la visión a largo plazo de la sociedad? (Mejor Práctica 46)	NO
COMENTARIO: NO SE DEDICA UNA SESIÓN DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN A ÉSTAS FUNCIONES, SINO QUE ES UN TEMA RECURRENTE EN LAS JUNTAS DE CONSEJO DE LA SOCIEDAD.	
81. ¿El órgano intermedio encargado de la función de finanzas y planeación apoya al Consejo de Administración en la revisión del plan estratégico que presente la Dirección General para su aprobación? (Mejor Práctica 47)	SI
82. ¿El órgano intermedio encargado de la función de finanzas y planeación apoya al Consejo de Administración en el análisis de las políticas que presente para su aprobación el Director General sobre? (Mejor Práctica 48)	
a) El manejo de la tesorería.	SI
b) La contratación de productos financieros derivados.	SI
c) La inversión en activos.	SI
d) Contratación de pasivos.	SI
83. ¿Respecto al inciso anterior el órgano intermedio encargado de la función de finanzas y planeación, se asegura que estén alineados con el plan estratégico y que correspondan al giro normal de la sociedad? (Mejor Práctica 48)	SI
84. ¿El Director General le presenta al Consejo de Administración en cada sesión, un informe sobre la situación que guarda cada uno de los riesgos identificados? (Mejor Práctica 51)	NO
COMENTARIO: CADA VEZ QUE EXISTE UN RIESGO IDENTIFICADO, EL DIRECTOR GENERAL INFORMA AL CONSEJO DE ADMINISTRACION SOBRE LA SITUACION QUE GUARDA DICHO RIESGO.	

Ciudad de México, a 30 de mayo de 2017.

Bolsa Mexicana de Valores, S.A.B. de C.V.
Presente

El suscrito, manifiesto bajo protesta de decir verdad que, a mi leal saber y entender, la información relativa a Grupo Carso, S.A.B. de C.V. contenida en el presente cuestionario sobre el grado de adhesión al Código de Mejores Prácticas Corporativas, refleja razonablemente su situación; asimismo manifiesto que no tengo conocimiento de información relevante que haya sido omitida en este cuestionario o que el mismo contenga información que pudiera inducir a error a los inversionistas.

Atentamente,



Lic. Alejandro Archundia Becerra
Secretario del Consejo de Administración
de Grupo Carso, S.A.B. de C.V.